



<p>- اعلام کارگزینی دانشگاه مبنی بر پذیرفته شدن فرد به عنوان عضو هیات علمی و ارسال نامه به محل خدمت و تایید آن توسط آن مرکز مربوطه</p> <p>- فرصت 7 تا 10 روز کاری از طرف دانشگاه به هیات علمی جدید الورد برای معرفی خود به کارگزینی محل خدمت</p>		<p>ستاد مرکزی دانشگاه</p>				
<p>- تایید نامه شروع به کار هیات علمی توسط رییس دانشکده و شروع به کار عضو محترم هیات علمی</p> <p>- تهیه نامه شروع به کار طبق نامه ابلاغ عضو محترم هیات علمی و دریافت مدارک</p> <p>- ارائه مدارک به واحد مالی جهت ثبت در سامانه بیمه و دریافت شماره حساب بانکی</p> <p>- تعریف عضو هیات علمی در سامانه حضور و غیاب و تایید ثبت اثر انگشت</p> <p>- ارائه فرم اختصاص اتاق و تجهیزات به عضو هیات علمی از پشتیبانی</p> <p>- مستقر شدن در اتاق اختصاص یافته، تکمیل فرم تحویل کالا از انبار و تحویل گرفتن تجهیزات توسط عضو محترم هیات علمی از امین اموال</p> <p>- صدور و ارسال حکم اصلی هیات علمی توسط کارگزینی دانشگاه به کارگزینی محل خدمت</p> <p>**قابل ذکر است درخواست تمامی سامانه‌ها نیازمند حکم رسمی عضو هیات علمی است**</p> <p>- دریافت کارت بانک سامان - انجام امور بیمه تکمیلی</p> <p>- معرفی رشته و گروه و قرار گرفتن عکس هیات علمی در سایت دانشکده</p>	<p>ریاست</p>	<p>کارگزینی و مالی</p>	<p>امور اداری</p>	<p>کارگزینی</p>	<p>روابط عمومی</p>	<p>دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی</p>



****فرآیندهای زیر پس از دریافت حکم توسط هیات علمی انجام می شود****

-درخواست نام کاربری و رمز عبور اتوماسیون اداری از طریق لینک زیر:

<https://eo5.iums.ac.ir>

-درخواست نام کاربری و رمز عبور سیستم سما از طریق لینک زیر:

<https://samalive.ir>

-درخواست نام کاربری و رمز عبور ایمیل آکادمیک

-درخواست نام کاربری و رمز عبور سیستم سعاد از طریق لینک زیر:

<https://saad.iums.ac.ir>

-درخواست نام کاربری و رمز عبور سیستم طبیب از طریق لینک زیر:

<https://tabib.iums.ac.ir>

-درخواست نام کاربری و رمز عبور سامانه علم سنجی اعضای هیات علمی از طریق لینک زیر:

[/https://isid.research.ac.ir](https://isid.research.ac.ir)

-درخواست دسترسی به پایگاه های اطلاعاتی (کارشناس علم سنجی - خانم سپهر داخلی 189)

-درخواست نام کاربری و رمز عبور سامانه رزومه دانشگاه و پیگیری فعالسازی سامانه از طریق لینک زیر:

[/https://cv.iums.ac.ir](https://cv.iums.ac.ir)

درخواست ثبت نام در کتابخانه از طریق لینک زیر:

<https://centlib.iums.ac.ir/faces/enduser/realUserRegistration.jsp>

-درخواست کارت پرسنلی

دفتر توسعه آموزش

معاونت پژوهشی

حراست دانشگاه

دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی